



COMUNE DI COLLEDARA

PROVINCIA DI TERAMO

Cod. Fisc. 80004630671 - PARTITA IVA 00240790675 - ☎ 0861/698877 - 📠 0861/698810

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

N° 59/178 DEL 20-07-2024

ORIGINALE

=====

Oggetto:

AFFIDAMENTO FORNITURA FOGLI PER REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2025 - IMPEGNO DI SPESA.

=====

IL RESPONSABILE DEL SETTORE/SERVIZIO

VISTO il Provvedimento Sindacale con il quale sono stati individuati i Responsabili dell'attuazione dei programmi di questo Ente per il corrente anno;

PREMESSO che, in attesa dell'emanazione del D.P.C.M. di cui all'art.10- comma 2 – del DPR. N.396/2000 che dovrà disciplinare le modalità tecniche per la tenuta degli atti dello stato civile conservati negli archivi informatici, si rende necessario provvedere all'acquisto dei fogli per registri cartacei dello stato civile per essere utilizzati anche nel corso del prossimo anno;

VISTA la Legge n. 76/2016 in vigore dal 05 giugno 2016 che prevede la regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e la disciplina delle convivenze;

VISTO il D.P.C.M. del 23 luglio 2016, n. 144 "Regolamento recante disposizioni transitorie necessarie per la tenuta dei registri nell'archivio dello Stato Civile, ai sensi dell'art. 1, comma 34, della legge 20/05/2016, n. 76" e in particolare l'art. 9, comma 1, nel quale è prevista l'istituzione presso ciascun Comune del Registro provvisorio delle Unioni Civili;

VISTO il D.M. Interno 9 Novembre 2020 con il quale è stato approvato il nuovo formato dei moduli per i registri dello stato civile, da adottarsi entro il 31-12-2022;

RILEVATO che il provvedimento di cui sopra risulta in vigore dal 17-11-2020, dispone la riduzione delle dimensioni dei fogli dei registri di Stato Civile in formato A4, rispetto a quelli precedentemente in uso e disciplina le caratteristiche tecniche relative alla carta, alla scritturazione, alla stampa, alle modalità di conservazione e modalità di redazione degli atti di stato civile nel nuovo formato;

VISTA la Circolare Ministero Interno n. 13/2020 del 09-11-2020;

RILEVATO che dal 01-01-2023 i registri di Stato Civile in tutti i Comuni della Repubblica vengono stampati nel nuovo formato A4 e che si rende pertanto necessario procedere all'approvvigionamento di fogli occorrenti per l'anno prossimo;

DATO ATTO che il servizio di Stato Civile risulta meccanizzato con procedura gestionale informatica della Halley Informatica di Matelica;

RAVVISATA pertanto l'urgente necessità di provvedere all'approvvigionamento dei fogli per la formazione dei registri di Stato Civile e Registri per le Unioni Civili in formato cartaceo per l'anno 2025 secondo quanto sopra;

RILEVATO che la fornitura, per tipologia ed importo, rientra nel disposto del vigente regolamento per le forniture ed i servizi effettuabili in economia con interpello anche di una sola ditta;

DATO ATTO che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

PRESO ATTO che non risultano attive convenzioni CONSIP per i prodotti occorrenti;

RILEVATO che, in base al valore storico del servizio, l'importo occorrente risulterà inferiore ai 5.000,00 Euro;

VALUTATO che per gli acquisti di importo pari o inferiore a € 5.000,00 si può prescindere dal fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, risultando pertanto possibile fare ricorso ad affidamento diretto a ditta individuata;

RITENUTO opportuno rivolgersi per la fornitura di che trattasi quantificata in n. 418 fogli per registri di Stato Civile in formato A4, come il precedente anno, alla Ditta Grafiche E. GASPARI SRL - VIA M. MINGHETTI 18 - CADRIANO DI GRANAROLO E. (BO) - P.IVA: 00089070403 - ditta specializzata nel settore e già fornitrice dell'ente, che offre elevate garanzie professionali e qualitative;

PRESO ATTO che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro oltre che comunque la ditta, ha fornito in precedenza un servizio di ottimo livello con notevole soddisfazione, rispettando i tempi stabiliti, offrendo un prezzo adeguato di mercato. La particolare qualificazione dell'operatore emerge altresì dalle attività svolte di tipologia simile e dalla regolare esecuzione dei precedenti affidamenti, avendo eseguito a

regola d'arte e come concordato le prestazioni del contratto, in termini qualitativi rispondenti allo stesso, nonché nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

RILEVATO che la stessa ditta per competenza, efficienza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'affidamento;

INTERPELLATA pertanto per lo scopo la ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL - VIA M. MINGHETTI 18 – CADRIANO DI GRANAROLO E. (BO) - P.IVA: 00089070403, la quale ha rimesso proprio preventivo di spesa per la fornitura di Fogli per i registri di Stato Civile di questo Comune in formato A4 da utilizzarsi per l'anno 2025 come da fogliatura anno precedente (fogli 418) per un importo complessivo, comprensivo di trasporto ed IVA pari ad € 200,67 (€ 164,48 + € 36,19 per IVA) – preventivo acquisito al prot. 5324 del 09-07-2024;

ESAMINATO il preventivo stesso e **RITENUTI** i prezzi riportati congrui con quelli di mercato ed economicamente vantaggiosi per l'Ente;

RISCONTRATA la regolarità contributiva della ditta mediante acquisizione del DURC prot. INPS_41140278 del 29/05/2024, con validità sino al 26/09/2024;

PRESO ATTO dell'avvenuta attribuzione del seguente codice CIG alla fornitura: B288A4E453

RITENUTO pertanto poter procedere all'affidamento della fornitura di cui sopra direttamente alla ditta "GRAFICHE E. GASPARI SRL" di GRANAROLO DELL'EMILIA (BO) – via M. Minghetti, 18 - p.iva: 00089070403, come da preventivo rimesso dalla stessa ditta, al prezzo di € 200,67 (€ 164,48 + € 36,19 per IVA), – preventivo acquisito al prot. 5324 del 09-07-2024;

RITENUTO altresì procedere ad impegnare la corrispondente somma di € 200,67, comprensiva di IVA derivante dal presente atto sul cap. 94 "spese varie d'ufficio per stampati ecc." del bilancio esercizio finanziario 2024;

DATO ATTO che la presente determinazione diventerà esecutiva nel momento in cui verrà apposta l'attestazione di copertura finanziaria prevista dall'art. 151 – comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO l'art. 5, comma 1, Legge 47/1994;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici, dei Servizi e di Contabilità ;

VISTO il D.P.R. 31.01.1996, n. 194;

VISTO il D. Lgs. 15.09.1997, n. 342;

VISTI:

- il D.Lgs. 36/2023 - Codice dei Contratti Pubblici;
- lo statuto comunale,
- il d.Lgs. 267/2000

RICHIAMATE:

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 25.03.2024co la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2024/2026;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 25.05.2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;
- La deliberazione di Giunta Comunale n.32 del 11.04.2024 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione del bilancio 2024/2026;

ACCERTATA la propria competenza ad assumere il presente atto per il coordinato disposto dall'art. 107 TUEL e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento di Organizzazione e di Gestione del Personale – Parte Prima;

DETERMINA

1. Di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento che qui si intende integralmente richiamata anche per formarne motivazione ai sensi di legge;
2. Di affidare, direttamente ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 del Dlgs 36/2023, per i motivi di cui in premessa, la fornitura di Fogli di Stato Civile in formato A4 occorrenti per l'anno 2025 come da fogliazione anno precedente (fogli 418), per un importo complessivo, comprensivo di trasporto ed IVA pari ad € € 200,67 (€ 164,48 + € 36,19 per IVA), direttamente alla ditta "GRAFICHE E. GASPARI SRL" di GRANAROLO DELL'EMILIA (BO) – via M. Minghetti, 18 - p.iva: 00089070403, come da preventivo rimesso dalla stessa ditta ed acquisito al prot. 5324 del 09-07-2024;
3. Di impegnare, secondo quanto in premessa, la spesa complessiva di € 200,67 derivante dal presente atto sul cap. 94 "Spese varie d'ufficio per stampati ecc." del bilancio esercizio finanziario 2024.

Cap	Descrizione	Nuova codifica armonizzazione dei sistemi contabili D.Lgs.118/2011						Scadenza obbligazione	importo	impegno	Sub-imp egno
		miss	Prog.	titolo	LIVELLI						
					2°	3°	4°				
94	Spese varie d'ufficio per stampati ecc.	01	03	1	03	01	02		€ 200,67	Anno 2024	-

4. Dare atto che il pagamento avrà luogo con successivo atto e dietro presentazione di regolare fattura per il servizio eseguito;
5. Dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il codice CIG attribuito al presente servizio, è il seguente B288A4E453
6. Di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.
7. La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo online per 15 giorni consecutivi;

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

Colledara, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Fantaconi Dora

=====

REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto responsabile di ragioneria esprime, ai sensi degli artt. 147 bis e 153 comma 5 del TUEL, parere favorevole sulla regolarità contabile ed attesta che esiste la copertura finanziaria della spesa.

Colledara, li

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Di Giacinto Romina

Colledara, li

Pubb. n.

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto messo comunale dichiara di aver pubblicato in data odierna la presente determinazione nel sito web istituzionale di questo Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi(art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n° 69).

IL MESSO COMUNALE
Polisini Franco

=====

In data 20-07-024 copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Fantaconi Dora

=====