



COMUNE DI COLLEDARA

PROVINCIA DI TERAMO

Cod. Fisc. 80004630671 - PARTITA IVA 00240790675 - ☎ 0861/698877 - 📠 0861/698810

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

N° 61/180 DEL 23-07-2024

ORIGINALE

=====
Oggetto:

ACQUISTO CANCELLERIA E CARTA PER UFFICI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA

=====

IL RESPONSABILE DEL SETTORE/SERVIZIO

Considerato che necessita provvedere urgentemente all'acquisto di cancelleria e di carta occorrenti per il regolare funzionamento degli uffici comunali;

Accertato che in base alla spesa storica di forniture similari l'importo di affidamento risulta inferiore ai 5.000,00 Euro;

Dato Atto che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Dato atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006);

Ritenuto potersi rivolgere per lo scopo, alla ditta MYO SPA – ditta specializzata nel settore e di fiducia di questo Ente;

Rilevato che la stessa ditta per competenza, efficienza ed esperienza dimostrata in precedenza, presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'affidamento;

Visto il preventivo di spesa rimesso dalla ditta acquisiti al prot. 5707 del 22/07/2024 e ritenuto poter procedere all'affidamento della fornitura di carta, cancelleria e materiale vario per il funzionamento degli uffici comunali per € 1.177,93 + IVA come per legge, comprensivo di spese di trasporto per un totale complessivo di € 1.437,07;

Dato atto che la stessa ditta garantisce il servizio di consegna del materiale di cui sopra direttamente presso questo Ente;

Ritenuti i prezzi riportati congrui con quelli di mercato ed economicamente vantaggiosi per l'Ente;

Accertata la regolarità contributiva della ditta DURC prot. INAIL_43813669 e l'avvenuta attribuzione del codice CIG alla fornitura: CIG B28CB52B61;

Ritenuto pertanto poter procedere all'affidamento della fornitura di cui sopra – ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 – direttamente alla ditta MYO SPA - P.IVA: 0322297406- sede legale in Via Santarcangioloese n. 6 – 47824 - Poggio Torriana (RN), per un importo complessivo di € 1.437,07 (imponibile € 1.177,93 + IVA € 259,14) ed all'impegno della corrispondente somma sul cap. 94 del bilancio corrente Esercizio Finanziario;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto per il coordinato disposto dall'art. 107 TUEL e dell'art. 6 comma 3 del Regolamento di Organizzazione e di Gestione del Personale – Parte Prima;

Viste le nuove disposizione relative al nuovo ordinamento sull'armonizzazione dei sistemi contabili ed in particolare il principio n. 16 della competenza finanziaria cosiddetto "potenziata", contenuto nell'allegato n. 1 del D.Lgs n. 118/2011 corretto ed integrato dal D.Lgs 126/2014 il quale dispone che *"tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente , devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata , con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;*

Visto il Decreto sindacale con il quale veniva conferita alla sottoscritta la responsabilità del settore Affari Generali;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 25-05-2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 25-05-2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026, secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e in particolare gli artt. 107 e 192 e ritenuta la propria competenza in materia;

Visti i decreti legislativi n.ri 118/2011 e 126/2014;

DETERMINA

Dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per il quale ne rappresenta altresì motivazione ai sensi di legge;

Affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023, la fornitura del materiale di cui in premessa ed occorrente per il regolare funzionamento degli uffici comunali, direttamente alla ditta **MYO SPA** - P.IVA: 0322297406- sede legale in Poggio Torriana (RN) alla Via Santarcangiolese n. 6, ed accettare il preventivo di spesa acquisito al prot. n. 5707 del 22/07/2024;

Dare atto che l'importo complessivo della fornitura risulta inferiore a 5.000,00 Euro;

Impegnare a favore della ditta Myo spa la somma complessiva di € **1.437,07** nel seguente modo:

Cap	Nuova codifica armonizzazione dei sistemi contabili D.Lgs.118/2011						importo	impegno
	miss	Prog.	titolo	LIVELLI				
				2°	3°	4°		
94	01	03	1	03	01	02	€ 1.437,07	

Dare atto che il pagamento avrà luogo con successivo atto e dietro presentazione di regolare fattura per la fornitura eseguita;

Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse,

Di dare atto che dovranno essere rispettate le disposizioni dettate dalla Legge n. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il codice CIG attribuito alla presente fornitura è il seguente CIG: CIG B28CB52B61;

La Presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo on-line per 15 giorni consecutivi;

La Presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

Colledara, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Fantaconi Dora

=====

REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto responsabile di ragioneria esprime, ai sensi degli artt. 147 bis e 153 comma 5 del TUEL, parere favorevole sulla regolarità contabile ed attesta che esiste la copertura finanziaria della spesa.

Colledara, li

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Di Giacinto Romina

Colledara, li

Pubb. n.

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto messo comunale dichiara di aver pubblicato in data odierna la presente determinazione nel sito web istituzionale di questo Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi(art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n° 69).

IL MESSO COMUNALE
Polisini Franco

=====

In data 23-07-2024 copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Fantaconi Dora

=====